

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБУДО ДШИ  
г.Невинномыска  
Протокол № 4 от 27.03.2020.



## Положение

### о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУДО ДШИ г.Невинномыска

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано на основании:

- части 2 статьи 16 Федерального закона от 29.12.1012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. №41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД -39/04.

1.2. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБУДО ДШИ г.Невинномыска (далее Учреждение), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных общеразвивающих, предпрофессиональных программ и регулирует организацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Положение регулирует организацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУДО ДШИ г.Невинномыска.

1.4. Данное Положение размещается на стендах образовательного учреждения и на ее официальном сайте.

## **2. Организация процесса электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учреждении**

2.1. В период реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий деятельность образовательного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиков сменности.

2.2. Учет образовательной деятельности в дни реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учреждении ведется в классном журнале путем выбора типа урока «дистанционного обучения».

2.3. Основным элементом системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.

2.4. В качестве основного информационного ресурса в дни реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется школьный сайт [shkola\\_iskusstv@mail.ru](mailto:shkola_iskusstv@mail.ru).

## **3. Функции администрации образовательного учреждения по организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. Директор образовательного учреждения:

3.1.1. издает приказ о работе в период реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, связанные с необходимостью приостановления очных учебных занятий;

3.1.2. осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения в период реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.1.3. контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима работы.

3.2. Заместитель директора по учебно-методической работе образовательного учреждения:

3.2.1. осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (преподавателей, родителей (законных представителей), учащихся) об организации работы в период реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.2.2. организует подготовку преподавателями заданий для обучающихся на период реализации электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления очных учебных занятий;

3.2.3. осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования преподавателями.

#### **4. Функции педагогических работников по организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса в очной форме, являются рабочим временем сотрудников Учреждения.

4.2. Продолжительность рабочего времени сотрудников Учреждения (и преподавателей) определяется учебной нагрузкой.

4.3. Преподаватели обеспечивают связь с родителями (законными представителями) учащихся.

4.4. Связь преподавателя с учащимися и родителями (законными представителями) поддерживается посредством контактных телефонов, используя приложения Viber, WhatsApp, E-mail, ВКонтакте.

#### **5. Функции учащихся и родителей (законных представителей)**

5.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право ознакомиться с Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны осуществлять контроль за выполнением обучающимся домашних заданий в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.3. Родители (законные представители) учащихся обязаны нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка на период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом учреждения.

6.3. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом образовательного учреждения.